

Școala Profesională Specială Nr. 8  
Adresa: București, Strada Victor Daimaca 2, Sector 1  
Cod de identificare fiscală: 4602106

Nr. 100/20.04.2026

Aprobat,  
Director  
Prof. CARMEN SLEDZ



SECȚIUNEA A2  
**FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI**  
*privind achiziționarea serviciilor de catering pentru școli*

**CALENDARUL PROCEDURII DE ACHIZIȚIE**

Nr. crt.	Activitate	Data estimată
1	Publicare anunț de participare pe site-ul autorității contractante	21.04.2026
2	Termen limită pentru solicitarea clarificărilor	3 zile lucrătoare anterior datei limită pentru depunerea ofertelor
3	Termen de răspuns la solicitările de clarificări	2 zile lucrătoare de la primirea solicitării, nu mai târziu de 1 zi lucrătoare înainte de data limită de depunere
4	<b>Data și ora limită pentru depunerea ofertelor</b>	<b>28.04.2026, ORA 12:00</b>
5	<b>Data și ora deschiderii ofertelor</b>	<b>28.04.2026, ORA 13:00</b>
6	Termen limită de finalizare a evaluării ofertelor și de transmitere a comunicărilor privind rezultatele evaluării	5 zile de la data limită pentru depunerea ofertelor
7	Încheierea contractului	04.05.2026

**Capitolul 1: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ**

### I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

<b>Denumire oficială:</b>	Școala Profesionala Specială nr. 8
<b>Adresă:</b>	Strada Victor Daimaca, nr. 2, Sector 1, București
<b>Localitate:</b>	București   Cod poștal: 013278   Țara: România
<b>Punct(e) de contact:</b>	Compartiment Administrativ În atenția: doamnei Florentina Ciobanu
<b>Telefon:</b>	021 667 5295
<b>E-mail:</b>	scoala_speciala8@yahoo.com
<b>Adresa de internet:</b>	<a href="https://scoalasppeciala8.ro/">https://scoalasppeciala8.ro/</a>
<b>Caietul de sarcini și documentele suplimentare pot fi obținute la:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior
<b>Ofertele sau solicitările de participare trebuie transmise la:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior
<b>Data limită de primire a solicitărilor de clarificări:</b>	<p>cu minim 3 zile lucrătoare înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor (28.04.2026), pe e-mail: scoala_speciala8@yahoo.com.</p> <p>Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: nu mai târziu de 1 zi lucrătoare înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.</p> <p>În cazul în care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitatea de a respecta termenul prevăzut mai sus, aceasta din urmă are totuși obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare, în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către operatorii economici înainte de data-limită de depunere a ofertelor.</p> <p>Răspunsurile la eventualele solicitări de clarificări ale operatorilor economici vor fi publicate și ca atașamente la anunțul de participare, publicat pe pagina web a Școlii Gimnaziale Speciale nr. 8 (<a href="https://scoalasppeciala8.ro/">https://scoalasppeciala8.ro/</a>).</p>

Orice ofertă primită după data și ora limită de depunere a ofertelor sau la altă adresă decât cea stabilită în anunțul de participare va fi respinsă.

## I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ

Tipul autorității:  Instituție publică de învățământ

Activitatea principală:  Educație

Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante:  da  nu

## SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului:	<b>SERVICII DE CATERING PENTRU ȘCOLI 2026–2027</b>
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare:	a) Lucrări <input type="checkbox"/> b) Produse <input type="checkbox"/> c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/> Categoría serviciilor: Servicii specifice prevăzute în Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice Locul principal de prestare: București, România – Cod NUTS RO321
II.1.3) Procedura implică:	<input checked="" type="checkbox"/> Un contract de achiziții publice cu un singur operator economic <input type="checkbox"/> Încheierea unui acord-cadru
II.1.4) Informații privind contractul – Durata:	<b>Durata contractului: 8 (opt) luni, respectiv perioada 05.05.2026 – 31.12.2026, cu posibilitatea de prelungire prin act adițional pentru încă 4 (patru) luni, în perioada 01.01.2027 – 30.04.2027, în aceleași condiții și în funcție de fondurile bugetare disponibile.</b> Prelungirea se aplică exclusiv pentru un număr de zile școlare aferent perioadei ianuarie–aprilie 2027, conform structurii anului școlar.
II.1.5) Descrierea succintă a contractului:	Pentru buna desfășurare a activității curente în conformitate cu Legea nr. 272/2004, Hotărârea Guvernului nr. 564/2017, precum și cu Legea nr. 198/2023 privind învățământul preuniversitar și HG nr. 1447/2007 referitoare la normele de alimentație ale elevilor, este necesară achiziționarea de: <b>SERVICII DE CATERING PENTRU ȘCOLI.</b>  <b>Tarifele unitare utilizate la fundamentarea valorii estimate se bazează pe Hotărârea Guvernului nr.</b>

	<b>6/2026, publicată în Monitorul Oficial nr. 29 din 16.01.2026, aplicabilă începând cu data de 01.02.2026.</b>
<b>II.1.6) Clasificare CPV:</b>	Obiect principal: 55524000-9 – Servicii De Catering Pentru Școli
<b>II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice:</b>	<input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> nu
<b>II.1.8) Împărțire în loturi:</b>	<input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> nu
<b>II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative):</b>	<input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> nu

## II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

Serviciile de catering sunt necesare a fi achiziționate pentru buna desfășurare a activității școlare și respectarea legislației din domeniu.

*Conform Referatului de necesitate nr. 91/16.04.2026, se vor presta servicii de catering pentru elevi după cum urmează:*

### Perioada 05.05.2026 – 31.12.2026:

- 40 elevi cu certificat de încadrare în grad de handicap/zi × 102 zile
- 30 elevi fără certificat de încadrare în grad de handicap/zi × 102 zile

### Perioada 01.01.2027 – 30.04.2027 (act adițional):

- 40 elevi cu certificat de încadrare în grad de handicap/zi × 70 zile
- 30 elevi fără certificat de încadrare în grad de handicap/zi × 70 zile

**Valoarea estimată totală (fără TVA): 409.411,60 lei, fără TVA**

**II.2.2) Opțiuni:**  da  nu

Număr de prelungiri posibile: 01

Durata prelungirii: 4 luni de la data expirării contractului inițial

## II.3) DURATA CONTRACTULUI

Contractul are o durată de 8 luni (05.05.2026 – 31.12.2026), cu posibilitate de prelungire prin act adițional pentru 4 luni (01.01.2027 – 30.04.2027).

## II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

**II.4.1 Ajustarea prețului contractului:**  da  nu

Prețurile (tarifele) unitare ale serviciilor solicitate de autoritatea contractantă prin documentația de atribuire, declarate în propunerea financiară a operatorului economic, nu pot fi modificate pe toată perioada de derulare a contractului, cu excepția modificării alocației de hrană prin HG sau alt act legislativ. Ajustarea se aplică exclusiv în cazul modificării valorii alocației de hrană prin acte normative, nu ca urmare a renegocierii comerciale.

**Formula de ajustare:**

Tarif actualizat alocație hrană = Tarif inițial alocație hrană la data licitației + (Tarif nou alocație hrană – Tarif inițial alocație hrană la data licitației)

Cererea de ajustare, precum și nota de fundamentare privind ajustarea prețului contractului, însoțită de actul legislativ oficial (lege, hotărâre de guvern...), respectiv o listă a calculelor efectuate (conform formulei) pentru stabilirea noului tarif, prezentată de către operatorul economic autorității contractante, va fi acceptată/respinsă în termen de 5 zile de la înregistrarea acesteia la sediul autorității contractante.

**SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE****III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT**

<b>III.1.1.a) Garanție de participare:</b>	<input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> nu – Nesolicitată.
<b>III.1.1.b) Garanție de bună execuție:</b>	<input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> nu – Nesolicitată.
<b>III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată:</b>	Bugetul alocat al unității de învățământ din subordinea Primăriei Sectorului 1 (buget local).
<b>III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici:</b>	Un operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite doar în scopul de a participa la procedură, subcontractant sau terț susținător.
<b>III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:</b>	<input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> nu
<b>III.1.5) Legislația aplicabilă:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;</li><li>• Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor</li></ul>

	<p>referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Legea nr. 198/2023 privind învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;</li> <li>• Hotărârea Guvernului nr. 6/2026 privind cuantumul alocației zilnice de hrană.</li> </ul> <p>Procedura aplicabilă: Procedură proprie, în baza art. 111 coroborat cu art. 68 alin. (1) lit. h) și Anexa 2 din Legea nr. 98/2016, organizată cu buget fix în aplicarea art. 187 alin. (6) din Legea nr. 98/2016.</p>
--	---

### III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

#### ***III.2.1.a) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei***

Operatorii economici participanți la procedură – ofertant, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător – nu trebuie să se regăsească în niciuna dintre ipotezele reglementate de prevederile art. 164, 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Aceștia vor completa următoarele declarații:

- Declarație privind neîncadrarea în art. 164 din Legea 98/2016 (Formular nr. 2);
- Declarație privind neîncadrarea în art. 165 din Legea 98/2016 (Formular nr. 3);
- Declarație privind neîncadrarea în art. 167 din Legea 98/2016 (Formular nr. 4);
- Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 60 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (Formular nr. 5).

Declarațiile menționate mai sus vor fi însoțite de următoarele documente:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor și taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (bugetul local, bugetul de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control, în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de către ONRC/actul constitutiv. Se poate accepta și extras RECOM online valid la data depunerii ofertei, dacă conține aceleași informații;
- dacă este cazul, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute de art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente relevante.

Aceste formulare trebuie prezentate de ofertant, ofertantul asociat, subcontractant, terțul susținător (după caz), în original sau în copie certificată „conform cu originalul”, semnată și stampilată de reprezentantul legal al ofertantului / asocierii, la data deschiderii ofertelor. Documentele emise în altă limbă decât limba română vor fi prezentate însoțite de o traducere autorizată în limba română.

**FACILITATE – Declarație unică pe proprie răspundere (Formular nr. 13):**

În aplicarea art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, ofertanții pot înlocui, la momentul depunerii ofertei, următoarele documente justificative cu o declarație unică pe proprie răspundere (Formular nr. 13):

- certificatul constatator emis de ONRC;
- certificatele fiscale privind lipsa datoriilor la bugetul local și bugetul de stat;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare.

Documentele justificative vor fi prezentate doar de ofertantul clasat pe primul loc, înainte de semnarea contractului. Celelalte documente de calificare (autorizații sanitar-veterinare DSVSA, listă și documente privind contractele similare, Formularele 2, 3, 4, 5, 9) se depun obligatoriu cu oferta, nu pot fi înlocuite cu declarația unică.

**Persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:**

- CIOBANU FLORENTINA
- SAVA CATALINA
- MOCANU MIRELA

**III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**

1. Persoane fizice/juridice române vor prezenta Certificat constatator, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului (informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării), din care să reiasă că ofertantul are ca obiect de activitate principal sau secundar prestarea de servicii similare celor din obiectul contractului.

2. Persoane fizice/juridice străine: documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul își are sediul social/domiciliul sau apartenența din punct de vedere profesional, precizând numele complet, sediul, persoanele autorizate/administratori, domenii de activitate. Obiectul contractului trebuie să corespundă domeniului de activitate menționat în respectivul document/documente.

*Notă: în situația documentelor emise în altă limbă decât cea română, acestea vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.*

3. Prezentarea unei liste a principalelor prestări de servicii similare (catering pentru unități școlare) în ultimii 3 ani, conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați.

Dovezi: copii ale contractelor similare sau documente constatatoare emise de beneficiari / recomandări semnate și ștampilate.

**4. Prezentarea Autorizației sanitar-veterinare de funcționare emise de DSVSA, pentru punctul de lucru în care se prepară hrana, valabilă la data deschiderii ofertelor – este obligatorie.**

**5. Prezentarea Autorizațiilor sanitar-veterinare/documentelor ANSVSA doveditoare pentru mijloacele de transport utilizate la livrarea hranei, valabile la data deschiderii ofertelor.**

*Notă: (1) Formularele solicitate trebuie completate și prezentate, în original, în conformitate cu modelele din Secțiunea Formulare, semnate și ștampilate de reprezentantul legal/imputernicit al operatorului economic. (2) În cazul unei asocieri de operatori economici, fiecare asociat va prezenta documentele solicitate mai sus.*

**III.2.2) Capacitatea economică și financiară: Nesolicitat.**

**III.2.3) Capacitatea tehnică și/sau profesională: Nesolicitat la nivel de cerință minimă de calificare (se evaluează în cadrul criteriului de atribuire, la factorii de evaluare – vezi Secțiunea IV.2).**

**III.2.4) Standarde de asigurare a calității: Nesolicitat.**

**III.2.5) Contracte rezervate:**  da  nu

**III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII**

**III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii:**  da  nu

**III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabil pentru prestarea serviciilor respective:**  da  nu

## **SECȚIUNEA IV: PROCEDURA**

**IV.1) TIPUL PROCEDURII**

**IV.1.1) Tipul procedurii:**

Procedură proprie elaborată la nivelul Școlii Profesionale Speciale nr. 8 pentru atribuirea contractelor de servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, organizată cu buget fix în aplicarea art. 187 alin. (6) din aceeași lege.

**IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:**  Offline  Online

**IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte:**

Ofertanții care îndeplinesc condițiile de calificare și selecție prevăzute în documentația de atribuire pot depune ofertă.

## IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

**Criteriul de atribuire: „cel mai bun raport calitate-preț” cu buget fix, în aplicarea art. 187 alin. (3) lit. a) coroborat cu art. 187 alin. (6) din Legea nr. 98/2016.**

Având în vedere că alocația zilnică de hrană este stabilită prin act normativ (HG nr. 6/2026) și reflectă o valoare calorică și nutrițională necesară pentru satisfacerea nevoilor biologice ale beneficiarilor, tarifele unitare sunt fixe pentru toți ofertanții și nu fac obiectul licitării sau negocierii:

- 39,67 lei/zi fără TVA (48 lei/zi cu TVA) – elev cu certificat de încadrare în grad de handicap;
- 26,45 lei/zi fără TVA (32 lei/zi cu TVA) – elev fără certificat de încadrare în grad de handicap.

Departajarea ofertelor se realizează exclusiv pe baza factorilor de evaluare calitativi, conform tabelului de mai jos:

Nr.	Factor de evaluare	Pondere	Punctaj max.
1	Experiența profesională a specialistului nutriționist desemnat pentru executarea contractului	40%	40 p.
2	Calificarea specialistului nutriționist desemnat pentru executarea contractului	30%	30 p.
3	Experiența ofertantului în contracte similare de catering școlar în ultimii 3 ani	30%	30 p.
	<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	<b>100 p.</b>

### **Factor 1 – Experiența profesională a specialistului nutriționist desemnat (40 p.)**

Pentru cea mai mare vechime ofertată se acordă 40 puncte. Pentru celelalte oferte:  $P1(n) = (\text{vechime}(n) / \text{vechime max}) \times 40$ .

Dovezi: CIM + extras REVISAL + CV (HG 1021/2004) + diplomă + declarație de desemnare pentru prezentul contract.

*Observație: nu se acceptă însumarea vechimii mai multor persoane – se evaluează o singură persoană desemnată.*

### **Factor 2 – Calificarea specialistului nutriționist desemnat (30 p.)**

Punctaj acordat după grila:

- Tehnician nutriționist (studii medii de specialitate) – 15 puncte
- Medic nutriționist (studii superioare – licență în medicină cu specializare/competență în nutriție) – 30 puncte

Dovezi: diplomă de studii, certificat de specializare (pentru medic), CIM, extras REVISAL, declarație de desemnare.

*În lipsa documentelor de calificare: 0 puncte la acest factor.*

### **Factor 3 – Experiența ofertantului în contracte similare (30 p.)**

Pentru cel mai mare număr de contracte similare în ultimii 3 ani se acordă 30 puncte. Pentru celelalte oferte:  $P3(n) = (\text{nr. contracte}(n) / \text{nr. contracte max}) \times 30$ .

Dovezi: listă contracte similare + copii contracte sau documente constatatoare / recomandări.

*Observație: se numără contractele distincte, nu unitățile școlare deservite în cadrul aceluiași contract.*

### **Modul de calcul al punctajului total:**

Punctaj total (PT) = P1 + P2 + P3. Oferta desemnată câștigătoare este cea cu cel mai mare punctaj total.

### **Departajarea ofertelor clasate pe primul loc:**

Caz 1 – egalitate de punctaj total: oferta câștigătoare va fi cea cu vechimea cea mai mare a specialistului nutriționist desemnat (Factor 1).

Caz 2 – egalitate de punctaj și vechime egală: oferta câștigătoare va fi cea cu cel mai mare număr de contracte similare (Factor 3).

Caz 3 – egalitate pe toate criteriile: departajarea se face prin solicitarea unei declarații pe propria răspundere, cu documente suport, privind personal și/sau calificări suplimentare disponibile pentru executarea contractului.

## **IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE**

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului: .....

IV.3.2) Anunțuri publicate anterior privind același contract:  da  nu

IV.3.6) Limba în care poate fi redactată oferta: Limba română

IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta: 120 zile de la termenul limită de primire a ofertelor.

## **IV.4) PREZENTAREA OFERTEI**

### **IV.4.1 Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să se asigure posibilitatea verificării conformității acesteia cu specificațiile tehnice prevăzute în Caietul de sarcini și să rezulte că sunt îndeplinite în totalitate cerințele aferente caietului de sarcini. Se va prezenta în original și Declarația de acceptare a condițiilor contractuale.

Propunerea tehnică va consta într-o descriere detaliată a serviciilor care fac obiectul achiziției publice, incluzând toate documentele suport și literatura tehnică, după caz. Documentele care formează propunerea tehnică trebuie să fie semnate și ștampilate în original de către ofertant pe fiecare pagină.

În cadrul propunerii tehnice se vor prezenta:

- a) dovada înscrierii în actul constitutiv al societății, ca obiect de activitate, a serviciilor de catering;
- b) Autorizația sanitar-veterinară de funcționare emisă de DSVSA, pentru punctul de lucru în care se prepară hrana;
- c) lista principalelor prestări de servicii similare în ultimii 3 ani, însoțită de copii ale contractelor sau documente constatatoare/recomandări;
- d) Autorizațiile sanitar-veterinare / documente ANSVSA pentru mijloacele de transport;
- e) prezentarea generală a punctului de lucru și a tehnologiei de producție, cu imagini exemplificative;
- f) prezentarea persoanei de contact (administrator sau persoană desemnată);
- g) 3 (trei) variante de meniuri conforme cu recomandările din Caietul de sarcini, cu enumerarea ingredientelor și gramajelor per categorii principale de alimente;
- h) documentele privind specialistul nutriționist desemnat pentru prezentul contract (pentru evaluarea factorilor 1 și 2): CIM, extras REVISAL, CV în format european, diplome, certificate de specializare, declarație de desemnare (Formular nr. 12);
- i) declarație pe propria răspundere privind obligațiile din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă (Formular nr. 9);
- j) declarația de acceptare a condițiilor contractuale.

*Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legale în vigoare poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă. Nerespectarea cerințelor minime prezentate în caietul de sarcini, precum și neprezentarea acestora ori neprezentarea propunerii tehnice în cadrul ofertei depuse, conduc la respingerea acesteia.*

#### **IV.4.2 Modul de prezentare a propunerii financiare**

**Având în vedere că procedura este organizată cu buget fix, în aplicarea art. 187 alin. (6) din Legea nr. 98/2016, tarifele unitare nu fac obiectul licitării sau negocierii. Acestea sunt stabilite la nivelul cuantumului alocației de hrană prevăzute de Hotărârea Guvernului nr. 6/2026:**

- 39,67 lei/zi fără TVA (48 lei/zi cu TVA) – elev cu certificat de încadrare în grad de handicap;
- 26,45 lei/zi fără TVA (32 lei/zi cu TVA) – elev fără certificat de încadrare în grad de handicap.

Propunerea financiară va fi elaborată prin completarea următoarelor documente:

- Formular nr. 10 – Declarație de acceptare a tarifelor fixe și formular de ofertă;
- Formular nr. 10a – Centralizator de valori calculate (pe baza formulei: număr elevi × număr zile × tarif unitar fix, pentru fiecare categorie).

Propunerea financiară va fi exprimată în lei, cu menționarea distinctă a TVA. Prețurile/tarifele unitare pot avea maximum două zecimale. Neprezentarea propunerii financiare în cadrul ofertei depuse conduce la respingerea acesteia.

#### **IV.4.3 Modul de prezentare a ofertei**

Oferta va fi prezentată într-un exemplar original și va conține următoarele documente:

- a) Scrisoare de înaintare (Formular nr. 1);
- b) Documentele de calificare și selecție solicitate la Capitolul III.2), însoțite de un opis al acestora;
- c) Propunerea financiară (Formularele nr. 10 și 10a);
- d) Propunerea tehnică, întocmită pe baza cerințelor din Caietul de sarcini.

Documentele de calificare și selecție, propunerea financiară și propunerea tehnică se vor introduce în trei plicuri interioare separate marcate corespunzător, care vor fi incluse într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent. Ofertantul trebuie să sigileze originalul marcând corespunzător plicurile cu „ORIGINAL” (1 ex.). Plicurile exterioare/interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.

**Atenție: Scrisoarea de înaintare se va prezenta separat, în afara plicurilor.**

**Plicul exterior trebuie să fie marcat astfel:**

- Școala Profesionala Specială nr. 8, Adresa: Strada Victor Daimaca 2, Sector 1, București
- Oferta pentru: „SERVICII DE CATERING PENTRU ȘCOLI 2026–2027”
- „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 28.04.2026, ORA 13:00”

Alte documente care pot însoți oferta: împuternicire legală – semnată de către administrator / reprezentantul legal, sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul / reprezentantul legal al firmei (original / traducere autorizată și legalizată).

**Reguli de comunicare și transmitere a datelor:**

Solicitările de clarificări se vor transmite pe e-mail: [scoala\\_speciala8@yahoo.com](mailto:scoala_speciala8@yahoo.com) cu cel puțin 3 zile lucrătoare anterior datei limită pentru depunerea ofertelor. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată. Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: cu cel puțin 1 zi lucrătoare înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Autoritatea contractantă va posta răspunsurile la solicitările de clarificări pe site-ul autorității contractante (<https://scoalaspéciala8.ro/>), astfel încât toți operatorii economici să aibă acces la informațiile legate de elaborarea ofertei.

Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor, comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătură cu oferta pe e-mail, acordând în acest sens un termen de răspuns de regulă de cel mult două zile lucrătoare. Operatorii economici vor transmite răspunsurile pe e-mail: [scoala\\_speciala8@yahoo.com](mailto:scoala_speciala8@yahoo.com).

## SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) Contractul este periodic:  da  nu

VI.2) Contractul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare:  da  nu

## SECȚIUNEA A3: FORMULARE

FORMULAR NR. 1

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

### SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către: Școala Gimnazială Specială nr. 8, Strada Victor Daimaca 2, Sector 1, București

Ca urmare a anunțului de participare publicat pe site-ul <https://scoalaspeciala8.ro/> privind aplicarea procedurii proprii pentru atribuirea contractului „SERVICII DE CATERING PENTRU ȘCOLI 2026–2027”, noi, ..... (denumirea/numele operatorului economic), vă transmitem alăturat următoarele:

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:

- documentele de calificare și selecție;
- propunerea tehnică;
- propunerea financiară.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării \_\_\_\_\_

Cu stimă,

Operator economic, .....

(semnătură autorizată)

Operator economic  
.....**DECLARAȚIE***privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016*

Subsemnatul, ..... (datele de identificare), reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de ....., la procedura proprie pentru achiziția SERVICII DE CATERING PENTRU ȘCOLI 2026–2027, cu termen de depunere a ofertelor la data de 28.04.2026, organizată de Școala Gimnazială Specială nr. 8, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în declarații, că nu ne aflăm în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289–294 din Legea nr. 286/2009;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene;
- d) acte de terorism;
- e) spălarea banilor sau finanțarea terorismului;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile;
- g) fraudă.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării: \_\_\_\_\_

Operator economic, .....

(nume semnat, semnătură autorizată și ștampilă)

Operator economic

.....

## DECLARAȚIE

*privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016*

Subsemnatul, ..... (datele de identificare), reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de ....., la procedura proprie pentru achiziția SERVICII DE CATERING PENTRU ȘCOLI 2026–2027, cu termen de depunere a ofertelor la data de 28.04.2026, organizată de Școala Gimnazială Specială nr. 8, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în declarații, că nu ne aflăm/încadrăm în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

nu ne aflăm într-o situație de neplată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, astfel cum este reglementată de prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu.

Data completării: \_\_\_\_\_

Operator economic, .....

(nume semnatar, semnătură autorizată și ștampilă)

Operator economic

.....

## DECLARAȚIE

*privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016*

Subsemnatul, ..... (datele de identificare), reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de ....., la procedura proprie pentru achiziția SERVICII DE CATERING PENTRU ȘCOLI 2026–2027, cu termen de depunere a ofertelor la data de 28.04.2026, organizată de Școala Gimnazială Specială nr. 8, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în declarații, că nu ne aflăm în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

- a) nu am încălcat obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă;
- b) nu ne aflăm în procedură de insolvență, faliment, reorganizare judiciară sau lichidare;
- c) nu am comis abateri grave profesionale care ar pune sub semnul întrebării integritatea noastră;
- d) nu am încheiat acorduri cu alți operatori economici în scopul denaturării concurenței;
- e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire și nu am condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice anterior;
- h) nu am transmis declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității;
- i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante sau să obținem informații confidențiale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu.

Data completării: \_\_\_\_\_

Operator economic, .....

(nume semnatar, semnătură autorizată și ștampilă)

Operator economic

.....

## DECLARAȚIE

*privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016*

Subsemnatul, ..... (datele de identificare), reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de ....., la procedura proprie pentru achiziția SERVICIILOR DE CATERING PENTRU ȘCOLI 2026–2027, cu termen de depunere a ofertelor la data de 28.04.2026, organizată de Școala Gimnazială Specială nr. 8, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în declarații, că nu ne aflăm în niciuna dintre ipotezele potențial generatoare de conflict de interese sau care pot conduce la apariția unui conflict de interese, așa cum sunt acestea reglementate de prevederile art. 60 alin. (1) lit. a) – e) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante sunt:

- CIOBANU FLORENTINA
- SAVA CATALINA
- MOCANU MIRELA

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu.

Data completării: \_\_\_\_\_

Operator economic, .....

(nume semnatar, semnătură autorizată și ștampilă)

Operator economic

.....

**DECLARAȚIE**

*privind respectarea obligațiilor din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă*

Subsemnatul, ..... (datele de identificare), reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile relevante din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stipulate în prevederile legale care sunt în vigoare la nivel național, respectiv Legea nr. 53/2003 – Codul muncii și Legea nr. 319/2006 – a securității și sănătății în muncă, precum și celelalte acte normative aplicabile.

Data completării: \_\_\_\_\_

Operator economic, .....

(nume semnatar, semnătură autorizată și ștampilă)

Operator economic

.....

## FORMULAR DE OFERTĂ

*și Declarație de acceptare a tarifelor fixe*

Către: Școala Gimnazială Specială nr. 8

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația menționată, să prestăm **SERVICII DE CATERING PENTRU ȘCOLI 2026–2027**.
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în perioada 05.05.2026 – 31.12.2026, cu posibilitate de prelungire prin act adițional până la 30.04.2027.
3. **Declarăm că am luat la cunoștință și acceptăm fără rezerve tarifele unitare fixe stabilite prin documentația de atribuire, în aplicarea art. 187 alin. (6) din Legea nr. 98/2016 și în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 6/2026:**
  - 39,67 lei/zi fără TVA (48 lei/zi cu TVA) – elev cu certificat de încadrare în grad de handicap;
  - 26,45 lei/zi fără TVA (32 lei/zi cu TVA) – elev fără certificat de încadrare în grad de handicap.
4. Valoarea totală a ofertei noastre, calculată pe baza tarifelor fixe și a numărului estimativ de elevi și zile școlare indicate în Caietul de sarcini, este detaliată în Formularul nr. 10a (Centralizator de valori calculate).
5. Ne angajăm ca oferta noastră să rămână valabilă pentru o durată de 120 de zile, respectiv până la data de ....., și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
6. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim, dacă va fi cazul, alte garanții solicitate în documentația de atribuire, la momentul semnării contractului.
7. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Data completării: \_\_\_\_\_

Ofertant, .....  
(semnătură autorizată și ștampilă)

Operator economic

.....

**CENTRALIZATOR DE VALORI CALCULATE***(pe baza tarifelor unitare fixe stabilite prin HG nr. 6/2026)*

Nr. crt.	Categorie elevi	Nr. elevi × zile	Tarif unitar (lei fără TVA)	Valoare totală (lei fără TVA)
<b>Perioada 05.05.2026 – 31.12.2026 (contract inițial)</b>				
1	Elevi cu certificat de încadrare în grad de handicap	40 × ..... = .....	39,67	.....
2	Elevi fără certificat de încadrare în grad de handicap	30 × ..... = .....	26,45	.....
<b>Subtotal perioada inițială</b>		.....		
<b>Perioada 01.01.2027 – 30.04.2027 (act adițional)</b>				
3	Elevi cu certificat de încadrare în grad de handicap	40 × ..... = .....	39,67	.....
4	Elevi fără certificat de încadrare în grad de handicap	30 × ..... = .....	26,45	.....
<b>Subtotal act adițional</b>		.....		
<b>TOTAL GENERAL (fără TVA)</b>		.....		
<b>TVA aferent (21%)</b>		.....		

Nr. crt.	Categorie elevi	Nr. elevi × zile	Tarif unitar (lei fără TVA)	Valoare totală (lei fără TVA)
<b>TOTAL GENERAL (cu TVA)</b>		.....		

*□ numărul de zile școlare pentru fiecare perioadă va fi comunicat de autoritatea contractantă; ofertantul va completa cu valorile rezultate din formula: nr. elevi × nr. zile × tarif unitar fix.*

Detalierea estimativă a costurilor pentru mic dejun, prânz și cină (cu scop informativ, nu ofertabil):

Categorie elev	Mic dejun (lei fără TVA)	Prânz (lei fără TVA)	Cină (lei fără TVA)
Cu certificat de handicap (total 39,67 lei/zi)	.....	.....	.....
Fără certificat de handicap (total 26,45 lei/zi)	.....	.....	.....

Data completării: \_\_\_\_\_

Operator economic, .....  
(nume semnatar, semnătură autorizată și ștampilă)

Operator economic

.....

**DECLARAȚIE DE DESEMNARE***a specialistului nutriționist pentru executarea contractului*

Subsemnatul, ..... (nume, prenume, funcție), reprezentant legal al ..... (denumirea/numele operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura proprie pentru achiziția SERVICIILOR DE CATERING PENTRU ȘCOLI 2026–2027, organizată de Școala Gimnazială Specială nr. 8, declar pe proprie răspundere că desemnez pentru executarea contractului următorul specialist nutriționist:

<b>Nume și prenume:</b>	.....
<b>CNP:</b>	.....
<b>Calificare profesională:</b>	<input type="checkbox"/> Tehnician nutriționist (studii medii de specialitate) <input type="checkbox"/> Medic nutriționist (studii superioare – licență în medicină, cu specializare/competență în nutriție)
<b>Diplomă/certificat de specializare:</b>	..... (denumire act, emitent, număr, data emiterii)
<b>Vechime în specialitate (ani):</b>	.....
<b>Natura raportului cu ofertantul:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Contract individual de muncă <input type="checkbox"/> Altele: .....
<b>Nr. CIM și data încheierii:</b>	.....
<b>Documente anexate:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Copie CIM <input checked="" type="checkbox"/> Extras REVISAL <input checked="" type="checkbox"/> CV format european (HG 1021/2004) <input checked="" type="checkbox"/> Copie diplomă de studii <input checked="" type="checkbox"/> Copie certificat/diplomă de specializare (pentru medic nutriționist)

Subsemnatul, ....., în calitate de specialist nutriționist desemnat, declar că accept desemnarea pentru executarea prezentului contract și mă angajez să îmi îndeplinesc obligațiile profesionale cu diligența cerută de Legea nr. 256/2015 privind exercitarea profesiei de dietetician și de legislația sanitară aplicabilă.

Specialist desemnat, .....

(semnătură)

Ofertant (reprezentant legal), .....  
(semnătură autorizată și ștampilă)

Data completării: \_\_\_\_\_

Operator economic

.....

**DECLARAȚIE UNICĂ PE PROPRIE RĂSPUNDERE**

*privind îndeplinirea condițiilor de calificare  
(în aplicarea art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016)*

Subsemnatul, ..... (datele de identificare), reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura proprie pentru achiziția SERVICII DE CATERING PENTRU ȘCOLI 2026–2027, cu termen de depunere a ofertelor la data de 28.04.2026, organizată de Școala Gimnazială Specială nr. 8, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în declarații (art. 326 din Codul penal), următoarele:

**1. Înscrisere la Registrul Comerțului și capacitate profesională**

Operatorul economic pe care îl reprezint este legal constituit, înscris la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. .... / ..... / ....., are CUI ....., și are ca obiect de activitate principal sau secundar prestarea de servicii de catering (cod CAEN aplicabil: .....), informațiile cuprinse în certificatul constatator fiind reale și actuale.

**2. Lipsa datoriilor fiscale**

Operatorul economic pe care îl reprezint nu are datorii restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat), la momentul depunerii ofertei.

**3. Lipsa condamnărilor din cazierul judiciar**

Operatorul economic pe care îl reprezint, precum și membrii organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia, sau persoanele care au putere de reprezentare, de decizie sau de control, nu înregistrează condamnări din cele care ar atrage excluderea din procedură, potrivit art. 164 din Legea nr. 98/2016.

**4. Angajamentul de prezentare a documentelor justificative**

În cazul în care voi fi desemnat câștigător al procedurii, mă angajez să prezint autorității contractante, înainte de semnarea contractului, următoarele documente justificative:

- a) Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, valabil la momentul prezentării;
- b) Certificat fiscal privind lipsa datoriilor restante la bugetul local;
- c) Certificat fiscal privind lipsa datoriilor restante la bugetul de stat;
- d) Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia, sau al persoanelor care au putere de reprezentare, de decizie sau de control.

Subsemnatul înțeleg că neprezentarea documentelor justificative în termenul stabilit de autoritatea contractantă sau nerespectarea celor declarate mai sus atrage excluderea din procedură, trecerea la ofertantul clasat pe locul următor, precum și răspunderea contravențională sau penală pentru fals în declarații, conform art. 326 din Codul penal.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita oricând, pe parcursul procedurii, prezentarea oricăror documente justificative pentru verificarea celor declarate.

Data completării: \_\_\_\_\_

Operator economic, .....

(nume semnatar, semnătură autorizată și ștampilă)