

FIȘA POSTULUI

Anexă la CIM nr.

Denumirea postului/ROL: Psihopedagog special (S)

Codul ocupatiei: 263408 – Expert Psihopedagog special

Nume expert:

CERINȚE FIȘA POSTULUI	
EDUCAȚIE SOLICITATA	
Descriere	Studii superioare
Durata solicitată	Studii superioare – 3-5 ani
EXPERIENȚA SOLICITATA	
Descriere	Experiență generală de minim 5 ani, în activități și metode de psihopedagogie specială. Constituție avantaj: experiență în ultimii 3 ani ca responsabil comisii cu caracter permanent; experiență în utilizarea tehnologiei asistive
Durată solicitată	5-10 ani
COMPETENȚE SOLICITATE	
Descriere	Competente specifice în domeniul psihopedagogie specială; Experiență în utilizarea tehnologiei asistive; Experiența în aplicarea procedurilor și etapelor de recuperare psihopedagogică.
ATRIBUTII	
Descriere	- Analizează nevoile de adaptare a infrastructurii educaționale; Identifică nevoile specifice ale grupului țintă privind utilizarea tehnologiilor asistive și necesarul de echipamente plurisenzoriale; - Contribuie la fundamentarea tehnică a achizițiilor; - Participă la elaborarea specificațiilor tehnice pentru achiziție; - Proiectează metodologia de utilizare a echipamentelor asistive în activitatea educațională; - Estimează numărul de beneficiari și nevoile specifice; - Contribuie la planificarea activităților de instruire. - Sprijină procesul de achiziție și recepție a echipamentelor; - Elaborează structura activităților terapeutice și senzoriale; - Elaborează modelul de plan individualizat de intervenție care include utilizarea tehnologiilor asistive; - Participă la recepția și verificarea echipamentelor asistive și plurisenzoriale achiziționate; - Configurează și adaptează tehnologiile asistive în funcție de nevoile beneficiarilor; - Instruiește beneficiarii și personalul privind utilizarea echipamentelor; - Integrează tehnologiile asistive în planurile individualizate de intervenție; - Instruiește beneficiarii și personalul în utilizarea tehnologiilor asistive; - Organizează activități educaționale utilizând dotările achiziționate; - Monitorizează progresul beneficiarilor; - Elaborează rapoarte tehnice privind utilizarea echipamentelor; - Întocmește fișe de activitate, liste de prezență, rapoarte și documente justificative; - Contribuie la raportările proiectului; - Organizează și arhivează documentele; - Realizează raportul lunar și fișa de pontaj.

Implicarea în activități	A.2. Achiziția de echipamente și tehnologii assistive pentru copiii/ tinerii cu deficiențe /dizabilități/CES A.3. Adaptarea platformelor educaționale la cele culturale existente astfel încât să poată fi utilizate de copiii / tinerii cu deficiențe /dizabilități / CES, achiziția de echipamente și aparatură plurisenzorială, inclusiv sportivă adaptată
CONDITII DE LUCRU SI RESPONSABILITATI SSM	
Descriere Conditii de lucru	- Activitate practică în spații educaționale și cameră-resursă /sala de terapie/cabinet TTL; - Interacțiune directă cu beneficiarii; - Muncă în echipa multidisciplinară; - Ambianța plăcută; - Deplasări ocazionale în cadrul implementării proiectului; - Program de lucru definit conform contractului de munca încheiat de titularul postului cu institutia beneficiar
Descriere Responsabilitati SSM	- Să-și însușească și să respecte normele și instrucțiunile de protecție și sănătate în muncă din instituție; - Să utilizeze corect echipamentele de lucru; - Să informeze coordonatorul locului de muncă cu privire la defecțiunile, modificările sau situațiile care pot constitui un pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională pentru el sau pentru ceilalți membri ai echipei; - Să utilizeze echipamentul individual de protecție din dotare corespunzător scopului pentru care a fost acordat; - Să coopereze pentru menținerea unui mediu de lucru sigur

Titular de post, Psihopedagog (S)

Nume și prenume:

Semnătura:

Data:

Reprezentant legal,

Nume și prenume:

Semnătura:

Data: